



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2021

№ 565

г. Курганинск

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса
и объектов социальной сферы муниципального образования
Курганинский район к осенне-зимнему периоду
2021-2022 годов**

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Курганинский район к устойчивой работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов (приложение 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Курганинского района к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов (приложение 2).

3. Предложить главам Курганинского городского и сельских поселений:

1) образовать и возглавить постоянно действующие комиссии для координации хода подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории поселений к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов и организовать их работу;

2) всесторонне проанализировать итоги работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2020-2021 годов;

3) завершить все работы по подготовке к зимнему периоду 2021-2022 годов, включая капитальный ремонт муниципального жилищного фонда и проведение пробных топок, до 1 октября 2021 г.;

4) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставляемых муниципальными организациями бюджетной сферы,

а также предусмотренный планами ремонт общего имущества в многоквартирных домах муниципального жилищного фонда;

5) обеспечить подготовку к отопительному периоду жилых домов, имеющих внутридомовые системы центрального отопления, с оформлением до 1 сентября 2021 г. в установленном порядке актов готовности жилых домов к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов;

6) принять меры к своевременному и полному финансированию работ по подготовке к осенне-зимнему периоду подведомственных муниципальных объектов;

7) на предприятиях жизнеобеспечения провести инвентаризацию аварийного запаса материально-технических ресурсов для локализации и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций и принять необходимые меры по его восполнению;

8) организовать подготовку аварийных служб, аварийных бригад, специальной техники для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения;

9) предусмотреть финансовые средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными бюджетными организациями;

10) обеспечить создание нормативного эксплуатационного запаса топлива (твердого и жидкого) для источников тепловой энергии в соответствии с действующими нормативами: твердое топливо на 45 дней, жидкое на 30 дней;

11) откорректировать планы взаимодействия жилищного фонда, газовых, водо-, тепло-, энергетических и других коммунальных объектов, независимо от форм собственности, на случай внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также для оперативной локализации и уменьшения ущерба, в случае возникновения стихийных бедствий;

12) предоставить в межведомственную комиссию по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов до 1 июня 2021 г. данные о потребности в твердом и жидком топливе на отопительный сезон 2021-2022 годов, а также до 10 сентября 2021 г. – сведения о создании запасов топлива на осенне-зимний период, включая обеспеченность населения;

13) организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог местного значения и тротуаров;

14) предусмотреть финансовые средства (при возможности их выделения) с целью подготовки к отопительному сезону для приобретения резервных автономных источников питания электроэнергии на муниципальные коммунальные объекты;

15) обеспечить до 25 сентября 2021 г. проверку исправности, комплектности и готовности к работе автономных электростанций, состоящих на балансе муниципальных организаций, а также создание для них запасов

горюче-смазочных материалов и укомплектовать персоналом для их эксплуатации;

16) обеспечить своевременное пополнение запасов резервного топлива в необходимых объемах и требуемого качества организациями, оказывающими коммунальные услуги населению;

17) ежемесячно 25 числа каждого месяца в период июнь-ноябрь обеспечить предоставление сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме статистической отчетности «Форма № 1-ЖКХ(зима)»;

18) обеспечить замену муниципальных центральных сетей тепло- и водоснабжения не менее 5% в год от их общей протяженности;

19) организовать разъяснительную работу среди населения о необходимости установки приборов учета расходов воды и энергоресурсов, по утеплению оконных, дверных проемов в квартирах, входных дверей в подъездах в целях энергосбережения согласно требованиям, установленным Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

20) во взаимодействии с ресурсоснабжающими организациями, организациями коммунального комплекса, потребителями и исполнителями коммунальных услуг обеспечить выполнение требований, установленных Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными и краевыми правовыми актами в области энергосбережения;

21) предоставить до 1 октября 2021 г. в районную межведомственную комиссию паспорта готовности поселений к работе осенне-зимний период 2021-2022 годов по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

22) обеспечить выполнение критериев готовности поселений к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов согласно Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103;

23) предоставить к 25 сентября 2021 г. в районную межведомственную комиссию информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, для обобщения и последующего информирования главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

4. Управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район (Романова М.Э.), отделу культуры администрации муниципального образования Курганинский район (Швайко А.А.), отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район (Еремин В.В.), а также предложить государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Курганинская центральная районная больница» министерства

здравоохранения Краснодарского края (Накиб Т.В.), государственному автономному учреждению здравоохранения «Курганинская районная стоматологическая поликлиника» министерства здравоохранения Краснодарского края (Шахова Т.В.), государственному казенному учреждению Краснодарского края – управление социальной защиты населения в Курганинском районе министерства труда и социального развития Краснодарского края (Поздняков А.А.):

1) обеспечить устранение замечаний Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в рамках подготовки систем жизнеобеспечения Краснодарского края на 2021 год;

2) принять меры к своевременному и полному финансированию работ по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты, физической культуры и спорта.

5. Предложить филиалу № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (Белов А.А.):

1) обеспечить бесперебойное и безаварийное газоснабжение объектов социальной сферы и жилищного фонда;

2) активизировать работу по заключению договоров с обслуживающими организациями и собственниками жилых помещений многоквартирных домов и индивидуальных жилых домов на техническое обслуживание и аварийно-диспетчерское обслуживание внутридомового газового оборудования.

6. Предложить Курганинского района электрическим сетям филиала публичного акционерного общества «Россети Кубань» «Лабинские электрические сети» (Серета С.Ю.), филиалу акционерного общества «НЭСК-электросети «Курганинскэлектросеть» (Парахин Е.А.), муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго» (Михно Ю.Г.), филиалу № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (Белов А.А.), обществу с ограниченной ответственностью «Тихорецкгазсервис» (Агров Д.С):

1) организовать выполнение мероприятий предусмотренных комплексными планами по подготовке к отопительному сезону;

2) организовать подготовку теплоэнергетических, электротехнических, газоснабжающих объектов, дорожной и специальной техники к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

7. Начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район Кошелеву Г.Б. разработать план работы межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Курганинский район к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

8. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д. В.) разместить настоящее постановление

на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район Григоренко В.Н.

10. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Курганинский район



С.В. Мезрина

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 28.05.2021 № 565

СОСТАВ

**межведомственной комиссии по координации хода подготовки
жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы района
к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов**

Григоренко
Василий Николаевич

- заместитель главы муниципального образования Курганинский район, председатель комиссии;

Кошелев
Геннадий Борисович

- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район, заместитель председателя комиссии;

Сорокин
Денис Сергеевич

- ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район, секретарь комиссии.

Белов
Александр Александрович

- Члены комиссии:
 - директор филиала № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию);

Михно
Юрий Григорьевич

- директор муниципального унитарного предприятия муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго» (по согласованию);

- Панков
Борис Васильевич
- Парахин
Евгений Анатольевич
- Поздняков
Андрей Алексеевич
- Романова
Марина Эльдаровна
- Саркисян
Геннадий Ашотович
- Серода
Семен Юрьевич
- Швайко
Александр Александрович
- заместитель главы муниципального образования Курганинский район;
 - директор филиала акционерного общества «НЭСК- электросети «Курганинскэлектросеть» (по согласованию);
 - Руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в Курганинском районе министерства труда и социального развития Краснодарского края (по согласованию);
 - начальник управления образования администрации муниципального образования Курганинский район;
 - директор управляющей организации общества с ограниченной ответственностью «Домоуправление» (по согласованию);
 - начальник Курганинского района электрических сетей филиала публичного акционерного общества «Россети Кубань» «Лабинские электрические сети» (по согласованию);
 - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Курганинский район;

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Курганинский район


Г.Б. Кошелев

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 28.05.2021 № 565

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по подготовке и оценке готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Курганинский район к отопительному периоду 2021-2022 годов

1. Межведомственная комиссия по подготовке и оценке готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Курганинский район к отопительному периоду 2021-2022 годов (далее – Комиссия) является координирующим органом, образованным для обеспечения согласованных действий организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по подготовке к отопительному периоду 2021-2022 годов и выработке рекомендаций по обеспечению устойчивого прохождения отопительного периода на территории муниципального образования Курганинский район.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курганинский район и настоящим Положением.

3. Основные задачи Комиссии:

а) координация деятельности организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по подготовке к отопительному периоду 2021-2022 годов и обеспечение устойчивого прохождения отопительного периода на территории муниципального образования Курганинский район;

б) мониторинг проведения работ по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2021-2022 годов, эффективности использования привлекаемых финансовых средств;

в) подготовка и внесение предложений по обеспечению своевременной и качественной подготовки объектов топливно-энергетического комплекса

и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2021-2022 годов, создание условий для их устойчивого функционирования в течение отопительного периода;

г) проведение оценки готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2021-2022 годов в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

4. Функции Комиссии:

а) координация хода подготовки и контроль за исполнением планов по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2021-2022 годов;

б) контроль за созданием запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;

в) проверка готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2021-2022 годов.

5. Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства информацию по вопросам, входящим в её компетенцию;

б) заслушивать на своих заседаниях представителей организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать по обсуждаемым вопросам соответствующие решения;

г) приглашать для участия в работе Комиссии представителей федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов, муниципальных образований и заинтересованных организаций, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются постановлением администрации муниципального образования Курганинский район.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утверждённым председателем Комиссии планом работы.

8. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство Комиссией и обеспечивает выполнение возложенных на неё задач;

утверждает план работы Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Комиссии;

обеспечивает выполнение принятых решений.

9. Заседания Комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя. Заседания проводятся по плану, но не реже одного раза в месяц в период с 1 июня 2021 г. по 1 ноября 2021 г.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения комиссии принимаются

простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии, путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании Комиссии и секретарь комиссии.

Члены Комиссии принимают личное участие в её работе.

10. Секретарь Комиссии:

формирует проекты повесток заседаний Комиссии, ведёт протоколы заседаний и обеспечивает их оформление.

11. Для контроля за созданием запасов топлива и аварийного запаса материально-технических ресурсов (МТР), а также проверки готовности объектов ТЭК и ЖКХ к отопительному периоду 2021-2022 годов создаются рабочие группы из числа членов комиссии. Состав рабочих групп утверждается на первом заседании комиссии и отображается в протоколе заседания. Рабочие группы по итогам осмотра объектов проверки предоставляют на рассмотрение комиссии акт осмотра объекта.

12. Решения Комиссии по протоколам направляются всем участникам заседания.

13. Предложения Комиссии по вопросам, требующим принятия решений в виде распоряжений или постановлений администрации муниципального образования Курганинский район, направляются в письменном виде.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Курганинский район



Г.Б. Кошелев

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 28.05.2021 № 56.5

УТВЕРЖДАЮ

_____ (глава муниципального образования)

_____ (подпись)

_____ (число, месяц, год)

ПАСПОРТ

готовности муниципального образования

_____ к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов

Адрес:

Дата: « ____ » _____ 20 ____ год.

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Задание (план)	Факт	Готовность %
1	2	3	4	5	6
1	Жилищный фонд-всего	ед. тыс.м ²			
	в том числе МКД с ЦО	ед. тыс.м ²			
2	Котельные- всего	ед.			
	в том числе муниципальные	ед.			
3	Тепловые сети (в двухтрубном исполнении) - всего	км.			
	в том числе муниципальные	км.			
4	Центральные тепловые пункты – всего	ед.			
	в том числе муниципальные	ед.			
5	Газопроводы	км.			
6	Готовность к работе:				
	сети водопровода	км.			
	водопроводные насосные станции	ед.			
	водозаборные сооружения	ед./м ³ /сут			
	сети канализации	км.			
	очистные сооружения	ед./м ³ /сут			
7	Песко-соляная смесь	тонн			
8	Специальные уборочная техника	ед.			
9	Капитальный ремонт дорог и тротуаров	тыс.м ²			
10	Капитальный ремонт жилищного фонда	ед./тыс. м ² . тыс.руб.			
11	Воздушные линии 0,4-10 Кв.	км.			
12	Трансформаторные подстанции и распределительные пункты	шт.			
13	Ремонт и замена котлов	ед.			
14	Ремонт и замена тепловых сетей	км./км.			
15	Ремонт и замена водопроводных и канализационных сетей	км./км.			
16	Замена проводов и опор ВЛ	км./ шт.			
17	Ремонт силовых трансформаторов	ед.			
18	Обрезка ветвей деревьев в зоне линий электропередач	км.			
19	Укомплектованность аварийного запаса материально-технических ресурсов	%			
20	Автономные дизельные электростанции	ед.			
21	Мостовые сооружения	ед.			
22	Заготовка топлива для котельных:				
	уголь	тонн			
	жидкое топливо	тонн			
	мазут	тонн			
	печное	тонн			
	дрова	м ³			

1	2	3	4	5	6
23	Заготовка топлива населением				
	уголь	тонн			
	дрова	м ³			
24	Резервные топливные хозяйства	ед.			
	суммарная вместимость	тонн			
	заготовлено	тонн			

Председатель комиссии
органа местного самоуправления

Члены комиссии:


Примечания:

1. К паспорту готовности прилагается пояснительная записка.
2. В пункте 1 указываются многоквартирные дома на территории муниципального образования.
3. В пункте 2 указываются котельные, предназначенные для отопления жилищного фонда и объектов социальной сферы независимо от ведомственной принадлежности.
4. В пункте 22 указываются потребность на сезон и фактические запасы топлива для муниципальных отопительных котельных (ЖКХ, социальной сферы).

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Курганский район

 Г.Б. Кошелев

УТВЕРЖДАЮ
исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Курганинский район


Г.Б. Кошелев
2021 г.

План работы Межведомственной комиссии по подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Курганинский район к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов.

№	Рассматриваемые вопросы	Срок рассмотрения	Ответственные
1	1. Утверждение комплексного плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Курганинский район к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов.	май	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район Г.Б. Кошелев, главы Курганинского городского и сельских поселений
2	1. Анализ подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Курганинский район к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов 2. О ходе подготовки систем водопроводно-канализационного хозяйства района к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов.	май	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район Г.Б. Кошелев; главы Курганинского городского и сельских поселений
3	1. Исполнение требований к энергосбережению и повышению энергоэффективности. 2. Подготовка жилищного фонда,	июнь	Заместитель главы муниципального образования Курганинский район

	<p>расположенного на территории муниципального образования Курганинский район, к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов.</p> <p>3. Выполнение мероприятий по подготовке электросетевого и газового хозяйства Курганинского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов.</p>		<p>В.Н. Григоренко. Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район Г.Б. Кошелев. Руководители предприятий энергетического комплекса Курганинского района</p>
4	<p>1. Выполнение мероприятий и работ по подготовке внутридомовых систем отопления жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимнем периоде.</p> <p>2. Наличие и выполнение договоров (исполнение работ), заключенных управляющими организациями, ТСЖ, собственниками помещений (при непосредственном управлении) со специализированными организациями по содержанию, техническому обслуживанию и ремонту входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме внутридомовых систем газоснабжения (ВДГО), по обследованию и ремонту вентиляционных каналов и дымоходов.</p>	июль	<p>Директор общества с ограниченной ответственностью управляющая организация «Домоуправление» Г.А. Саркисян. Директор муниципального унитарного предприятия муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго» Ю.Г. Михно</p>

5	<p>1. Готовность к осенне-зимнему периоду систем теплоснабжения, учреждений социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, физкультуры и спорта.</p> <p>2. Наличие оформленных и сданных в районные (городские, поселковые) МВК паспортов готовности МКД, объектов социальной сферы (имеющих системы ЦО) к зиме.</p>	сентябрь	<p>Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район Г.Б. Кошелев.</p> <p>Руководители учреждений социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, физкультуры и спорта.</p>
---	--	----------	---

Ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район



Д.С. Сорокин