

Контрольно-счетная палата муниципального образования
Курганинский район

СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

«ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Курганинский район

г.Курганинск

Содержание

1. Общие положения 3
2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы 4
3. Порядок проведения экспертизы проекта муниципальной программы 5
4. Требования к оформлению результатов экспертизы проекта муниципальной программы 6
5. Реализация результатов экспертизы проекта муниципальной программы 7

Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП-4 «Экспертиза проектов муниципальных программ муниципального образования» (далее -

Стандарт) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон №6-ФЗ), Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования Курганинский район (далее Положение о Контрольно-счетной палате), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17 октября 2014 № 47К(993), Регламентом контрольно-счетной палаты муниципального образования Курганинский район, с учетом положений нормативных правовых актов муниципального образования Курганинский район, определяющих порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования.

1.2. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения контрольно-счетной палатой муниципального образования Курганинский район (далее –КСП) экспертизы проектов муниципальных программ муниципального образования Курганинский район (далее –проект муниципальной программы), а также проектов изменений действующих программ (далее -экспертиза проекта муниципальной программы) в пределах полномочий и задач, возложенных на КСП.

1.3. Стандарт разработан для использования председателем и инспекторами КСП при проведении экспертизы проектов муниципальных программ.

1.4. Экспертиза проекта муниципальной программы осуществляется КСП на основании пункта 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 7 части 1 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, пункта 10 части 1 Положения о Контрольно-счетной палате.

1.5. Экспертиза проекта муниципальной программы является экспертно-аналитическим мероприятием, проводимым в рамках предварительного контроля муниципальных правовых актов.

1.6. Целью экспертизы проекта муниципальной программы является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта муниципальной программы, создающих условия неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета муниципального образования Курганинский район, невыполнения (неполного выполнения) полномочий муниципального образования по решению вопросов местного значения.

Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации программы, определение

масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции КСП вправе выразить свое мнение по указанным аспектам.

1.7. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы являются :

1.7.1. Анализ и оценка:

- соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
- корректности определения непосредственных (ожидаемых) результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- целостности и связанности целей, задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.7.2. Подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию содержания проекта муниципальной программы, в том числе деятельности органов местного самоуправления в сфере ее реализации.

2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы

2.1. Объем экспертизы проекта муниципальной программы определяется председателем КСП исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.2. При необходимости председателем КСП могут быть определены вопросы, на которые специалистам, участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание при проведении экспертизы проекта муниципальной программы.

2.3. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитывается опыт контроля формирования и использования средств бюджета муниципального образования Курганинский район в соответствующей сфере деятельности, результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы подлежат рассмотрению следующие вопросы:

- соответствия целей и задач муниципальной программы поставленной проблеме, а также основным направлениям государственной и муниципальной политики, стратегическим документам муниципального образования Курганинский район в соответствующей сфере;

- соответствие целей и задач муниципальной программы нормативным правовым актам Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальным правовым актам муниципального образования ;

- Полнота анализа предметной ситуации и ее факторов;

- обоснованность выделения подпрограмм и мероприятий с учетом

проведенного анализа текущей ситуации в сфере реализации Программы;
соответствие планируемых задач целям программы;
четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;
соответствие программных мероприятий целям и задачам Программы, отсутствие дублирования мероприятий других действующих (принимаемых) программ;
наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач программы, и их динамику исходя из целей и задач программы, четкость формулировок, простоту понимания показателей;
наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);
ресурсного обеспечения, обоснованности заявленных финансовых потребностей и источников финансирования.

2.5. Экспертиза проектов о внесении изменений в муниципальные программы осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета муниципального образования Курганский район, а также:

корректности предлагаемых изменений (отсутствие изменений программы «задним числом»);

логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы);

согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых показателей и ожидаемых результатов;

целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);

устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных КСП ранее по результатам экспертизы проекта муниципальной программы.

3. Порядок проведения экспертизы проекта муниципальной программы

3.1. Основанием проведения экспертизы является направление субъектом правотворческой инициативы проекта муниципальной программы в КСП.

3.2. Проект муниципальной программы направляется в КСП с сопроводительным письмом, имеющим все необходимые реквизиты и содержащим обращение о проведении экспертизы, подписанное уполномоченным лицом.

К проекту муниципальной программы, направляемому в КСП для экспертизы, должны прилагаться пояснительная записка и иные документы, предусмотренные нормативным правовым актом администрации муниципального образования Курганский район, определяющим порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Курганский район.

3.3. Представленный на экспертизу в КСП проект муниципальной программы в день поступления регистрируется в соответствии со стандартом по делопроизводству.

Председатель КСП в течение 1 рабочего дня с даты регистрации поступившего проекта муниципальной программы, принимает решение о проведении экспертизы, определяет ответственного исполнителя.

Распоряжение председателя КСП о проведении экспертизы не издается.

Программа проведения экспертизы не составляется.

3.4. В случае частичного отсутствия документов, указанных в пункте настоящего Стандарта, проект муниципальной программы для экспертизы не принимается и в течение 1 рабочего дня с даты регистрации возвращается направившему лицу с указанием причин возврата.

3.5. Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы составляет

15 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в КСП.

4. Требования к оформлению результатов экспертизы проекта муниципальной программы

4.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение КСП на проект муниципальной программы.

Заключение КСП по результатам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

4.2. Заключение должно иметь следующие разделы:

- вводная часть;
- содержательная (основная) часть;
- выводы;
- предложения.

4.3. Вводная часть должна содержать исходные данные, где указываются: реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, а также основные параметры проекта муниципальной программы в разрезе мероприятий.

4.4. В содержательной части заключения исследуется проект муниципальной программы, в том числе общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности; дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- анализа предметной ситуации и факторов ее существующего состояния;
- определения целей;

постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности на территории муниципального образования Курганинский район);
формирования программных мероприятий;
определения мер муниципального регулирования;
определения мер нормативно-правового регулирования;
установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета городского округа, при возникновении таковых в связи с принятием (изменением) программы.
Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам, при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объемов финансирования при рассмотрении проекта корректировки программы.

4.5. В выводах отражаются итоговые оценки проведенной экспертизы.

4.6. Предложения должны основываться на выводах и предусматривать меры, направленные на решение проблем, выявленных по результатам проведенной экспертизы.

4.7. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы коррупциогенных факторов в заключении КСП должно быть сделано соответствующее указание.

4.8. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны сопровождаться ссылками на исследованные положения проекта, а также ссылками на нормы законов и иных нормативных правовых актов (в случае выявления нарушения их положений).

4.9. В заключении КСП по итогам экспертизы проекта муниципальной программы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения субъектом правотворческой инициативы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

4.10. Заключение КСП по итогам экспертизы проекта муниципальной программы подписывается председателем КСП (во время его отсутствия – замещающим его должностным лицом) и направляется субъекту правотворческой инициативы, от которого проект был получен для проведения экспертизы способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

5. Реализация результатов экспертизы проекта муниципальной программы

5.1. В случае обнаружения по результатам экспертизы проекта муниципальной программы нарушений бюджетного законодательства и (или) признаков коррупциогенных факторов, субъект правотворческой инициативы должен принять меры по их устранению в согласованный с КСП срок, а также предоставить в КСП доработанный, с учетом предложений и рекомендаций,

содержащихся в заключении, проект муниципальной программы.

При наличии разногласий субъект правотворческой инициативы вправе обратиться в Совет с целью урегулирования разногласий, обеспечив при этом направление разногласий с правовым обоснованием в КСП.

5.2. В случае не принятия субъектом правотворческой инициативы мер по внесению соответствующих изменений в проект муниципальной программы, КСП обращается в Совет для рассмотрения вопроса в пределах компетенции представительного органа, а также направляет соответствующие документы и материалы в органы прокуратуры для принятия мер прокурорского реагирования.

5.3. По результатам экспертизы в адрес главы муниципального образования Курганинский район, органов администрации муниципального образования могут направляться информационные письма о результатах проведенной экспертизы, содержащие выводы и предложения, сформулированные по итогам экспертизы

.