

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Выдача разрешений на стро-
ительство, реконструкцию объектов
капитального строительства»

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИ ЗАЯВЛЕНИЯ
о предоставлении муниципальной услуги

Главе муниципального образо-
вания Курганинский район
А.Н. Ворушилину

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменения в разрешение на строительство,
реконструкцию объектов капитального строительства

Латин Андрей Васильевич

(Ф.И.О заявителя - физического лица или наименование юридического лица)

паспорт 03 04. 48673884 выдан 24.04.2007 Курганинским РОВД

(реквизиты документа удостоверяющего личность физического лица)

ст-ца Годниковская, ул. Крайняя, 61

(место жительства физического лица или место нахождения юридического лица)

ОГРН _____ ИНН _____

(указываются юридическим лицом)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(доверенности, устава или др.)

Прошу внести изменение в разрешение на строительство, реконструкцию
(ненужное зачеркнуть)

Магазина смешанных товаров с офисными помещениями

(наименование объекта капитального строительства)

№ *23-КУ23517309-72-2018* от *03.07.2018*, выданного _____
(номер действующего разрешения) (дата выдачи)

администрацией муниципального образования Курганинский

(наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

на земельном участке, расположенном по адресу: *ст-ца Годниковская,*

ул. Пролетарская, 62А

с кадастровым номером *23:16:0802017:37*

принадлежащем на праве *собственности*

В СВЯЗИ С продлением срока действия разрешения до 1 декабря 2020 г.

(указывается причина внесения изменений: переход прав на земельный участок, права пользования недрами, образование земельного участка, продление срока действия разрешения)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем: _____

larin_av@mail.ru

Телефон (факс): +7 928 031 04 84

К настоящему заявлению прилагаются:

1. Копия личного паспорта
2. /
3. /
4. /
5. /

(Должность)
« 2 » апреля 2020 г.
(дата подачи заявления)

А.Н. Ларин
(Подпись)

А.Н. Ларин
(И.О.Фамилия)

Документы, представленные мной для предоставления муниципальной услуги и указанные в заявлении, достоверны.

Способ получения результата муниципальной услуги: почтой, получить нарочно (нужное подчеркнуть).

Расписку о принятии документов получил (а) _____
« 2 » апреля 2020 г.
(дата подачи заявления)

(Должность)

А.Н. Ларин
(Подпись)

А.Н. Ларин
(И.О.Фамилия)

Начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный
архитектор администрации
муниципального образования
Курганинский район

Е.В. Перкин