

## СОГЛАШЕНИЕ № 16

между администрацией муниципального образования  
Курганинский район и администрацией Курганинского  
городского поселения о передаче полномочий по организации  
библиотечного обслуживания населения, комплектованию и  
обеспечению сохранности библиотечных фондов.

г. Курганинск

«14» декабря 2021 г.

Муниципальное образование Курганинский район, в лице главы муниципального образования А.Н. Ворушилина, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Муниципальный район», с одной стороны, и

Курганинское городское поселение, в лице главы муниципального образования В.П.Руденко, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Поселение», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили Соглашение о нижеследующем:

### 1. Общие положения.

1.1 Поселение передаёт, а Муниципальный район принимает и осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 2.1. настоящего Соглашения.

1.2 Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития Поселения и с учётом возможности эффективного их осуществления.

1.3. Для осуществления полномочий Поселение из своего бюджета представляет бюджету Муниципальный район субвенции, определяемые в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с момента получения Поселением финансовых средств, необходимых для их осуществления.

### 2. Перечень полномочий, подлежащих передаче.

2.1 В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Поселение передаёт, а Муниципальный район принимает осуществление полномочий, закреплённых пунктом 11 части 1

графиком платежей (Приложение № 1), а также на финансирование санкций за неисполнение Соглашения.

3.2. Годовой объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Поселения в бюджет Муниципального района на осуществление переданных полномочий, определяется при принятии бюджета Поселения на очередной финансовый год и плановый период.

#### **4 Права и обязанности сторон**

##### **4.1. Муниципальный район**

4.1.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах Муниципального района порядок осуществления и реализации принятых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.2. Использует полученные финансовые средства на осуществление полномочий исключительно в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. Обеспечивает целевое и эффективное использование средств, передаваемых бюджету Муниципального района из бюджета Поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением.

4.1.3. Имеет право получать от администрации Поселения информацию, необходимую для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.4. Имеет право запрашивать и получать информацию по вопросам, связанным с исполнением полученных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

4.1.5. Осуществляет переданные полномочия надлежащим образом в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, краевыми законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением.

4.1.6. Обеспечивает безопасность информации. Обработываемой техническими средствами. Осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4.1.7. Осуществляет контроль за целевым и рациональным использованием средств, переданных бюджету Муниципального района из бюджета Поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением.

##### **4.2. Поселение**

4.2.1. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов в бюджет Муниципального района в сроки, предусмотренные настоящим Соглашением.

4.2.2. Имеет право получать от администрации Муниципального района информацию, необходимую для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.1.3. Обеспечивает безопасность информации. Обработываемой техническими средствами. Осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

#### **5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения.**

5.1. Представительный орган Поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий и за целевым использованием финансовых средств, передаваемых для осуществления полномочий.

5.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Муниципальным районом переданных ему полномочий, администрации Поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Муниципальный район должен быть письменно уведомлен об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) органами местного самоуправления Муниципального района переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.4. Муниципальный район несёт ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.5. В случае неисполнения органом местного самоуправления Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Муниципального района переданных ему полномочий, Муниципальный район вправе требовать расторжения данного Соглашения.

## **6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения.**

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.

6.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения в случае, если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены органами местного самоуправления Муниципального района самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее, чем за 3 календарных месяца и возмещения второй стороне убытков с досрочным расторжением договора.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Соглашение составлено в пяти экземплярах – один для Поселения, четыре - Муниципальному району.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

### 8. Подписи сторон.

#### Муниципальное образование

##### Курганинский район

352430, г. Курганинск,  
ул. Ленина, 27

ИНН/КПП 2339010710/233901001

Единый казначейский счет  
40102810945370000010

Номер казначейского счета  
03100643000000011800

УФК по Краснодарскому краю  
(Администрация муниципального образования Курганинский район  
л/счет 04183001570)

в Южном ГУ Банка России//УФК по  
Краснодарскому краю г. Краснодар

БИК ТОФК 010349101

ОКТМО 03627000

Глава муниципального образования  
Курганинский район



А.А. Форушили

Согласовано:

Отдел культуры администрации  
муниципального образования  
Курганинский район

352430, г. Курганинск, ул. Таманская

56 ИНН/КПП 2339015010/233901001

(Отдел культуры л/с 04183001600

Казн/сч 03100643000000011800

ЕКС 40102810945370000010

ЮЖНОЕ ГУ БАНКА

РОССИИ//УФК по Краснодарскому  
краю г. Краснодар

БИК ТОФК: 010349101

ОКТМО: 03627000

КБК 92620240014050000150

Начальник отдела культуры  
администрации муниципального  
образования Курганинский район

А.А. Швайко



#### Курганинское городское поселение

352430, г. Курганинск,  
ул. Ленина, 27

ИНН/КПП 2339015187/233901001

(Администрация Курганинского  
городского поселения)

л/счет: 992100111)

казн/сч: 03231643036271011800

ЕКС 40102810945370000010

ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК  
по Краснодарскому краю г. Краснодар

БИК ТОФК: 010349101

ОКТМО: 03627101

Глава Курганинского  
городского поселения



В.П. Руденко

Заместитель главы  
муниципального образования

Курганинский район,  
начальник финансового

управления

М.Н. Любакова

Директор МКУ «Централизованная  
бухгалтерия отдела культуры

администрации  
муниципального образования

Курганинский район

С.И. Серебрякова



Приложение № 1  
к Соглашению № \_\_\_ от «\_\_\_» декабря 2021 года

**ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ**

Год	Код бюджетной квалификации	Сумма
январь	992 0801 8010421030 540	310000
февраль	992 0801 8010421030 540	314000
март	992 0801 8010421030 540	320000
апрель	992 0801 8010421030 540	320000
май	992 0801 8010421030 540	480000
июнь	992 0801 8010421030 540	290000
июль	992 0801 8010421030 540	460000
август	992 0801 8010421030 540	300000
сентябрь	992 0801 8010421030 540	270000
октябрь	992 0801 8010421030 540	300000
ноябрь	992 0801 8010421030 540	247900
декабрь	992 0801 8010421030 540	200000
<b>Итого:</b>		<b>3 811 900</b>

**Подписи**

Глава  
образования  
Курганинский район

  
/А.Н. Ворушилини

Начальник отдела культуры  
администрации муниципального  
образования Курганинский район

  
/А.А. Швайко

Директор МКУ «Централизованная  
бухгалтерия отдела культуры администрации  
муниципального образования  
Курганинский район

  
/С.И. Серебрекова

**сторон:**

Глава Курганинского  
городского поселения

  
/В.П. Руденко

Заместитель главы  
муниципального образования  
Курганинский район,  
начальник финансового  
управления

  
/М.Н. Любакова