

**СОГЛАШЕНИЕ № 30**  
**между администрацией муниципального**  
**образования Курганинский район и**  
**администрацией Константиновского сельского**  
**поселения Курганинского района о передаче**  
**полномочий по организации библиотечного**  
**обслуживания населения, комплектованию и**  
**обеспечению сохранности библиотечных фондов.**

ст. Константиновская

« 29 » декабря 2021 г.

**Администрация муниципального образования Курганинский район**, в лице главы муниципального образования А.Н. Ворушила, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Муниципальный район**», с одной стороны, и **Администрация Константиновского сельского поселения Курганинского района**, в лице главы Константиновского сельского поселения Курганинского района П.М.Ильинов, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «**Поселение**», с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**», заключили Соглашение о нижеследующем:

### **1. Общие положения.**

1.1 Поселение передаёт, а Муниципальный район принимает и осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 2.1. настоящего Соглашения.

1.2 Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития Поселения и с учётом возможности эффективного их осуществления.

1.3. Для осуществления полномочий Поселение из своего бюджета представляет бюджету Муниципальный район субвенции, определяемые в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с момента получения Муниципальным районом финансовых средств, необходимых для их осуществления.

### **2. Перечень полномочий, подлежащих передаче.**

2.1. В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Поселение передаёт, а Муниципальный район принимает осуществление полномочий, закреплённых пунктом 11 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения.

### **3. Порядок определения объема межбюджетных трансфертов.**

3.1. Поселение в бюджете на 2022 год обязано предусмотреть средства на финансирование осуществления передаваемых полномочий (субвенций) в сумме **1 331 200 (один миллион триста тридцать одна тысяча двести) рублей 00 копеек** в бюджет Муниципального района в соответствии с графиком платежей (Приложение № 1), а также на финансирование санкций за неисполнение Соглашения.

3.2. Годовой объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Поселения в бюджет Муниципального района на осуществление переданных полномочий, определяется при принятии бюджета Поселения на очередной финансовый год и плановый период.

## **4 Права и обязанности сторон**

### **4.1. Муниципальный район**

4.1.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах Муниципального района порядок осуществления и реализации принятых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.2. Использует полученные финансовые средства на осуществление полномочий исключительно в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. Обеспечивает целевое и эффективное использование средств, передаваемых бюджету Муниципального района из бюджета Поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением.

4.1.3. Имеет право получать от администрации Поселения информацию, необходимую для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.4. Имеет право запрашивать и получать информацию по вопросам, связанным с исполнением полученных полномочий, а

также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

4.1.5. Осуществляет переданные полномочия надлежащим образом в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, краевыми законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением.

4.1.6. Обеспечивает безопасность информации. Обрабатываемой техническими средствами. Осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4.1.7. Осуществляет контроль за целевым и рациональным использованием средств, переданных бюджету Муниципального района из бюджета Поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением.

#### 4.2. Поселение

4.2.1. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов в бюджет Муниципального района в сроки, предусмотренные настоящим Соглашением.

4.2.2. Имеет право получать от администрации Муниципального района информацию, необходимую для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.1.3. Обеспечивает безопасность информации. Обрабатываемой техническими средствами. Осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

### **5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения.**

5.1. Представительный орган Поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий и за целевым использованием финансовых средств, передаваемых для осуществления полномочий.

5.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Муниципальным районом переданных ему полномочий, администрации Поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Муниципальный район должен быть письменно уведомлен об этом не позднее, чем за 3

дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) органами местного самоуправления Муниципального района переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.4. Муниципальный район несёт ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.5. В случае неисполнения органом местного самоуправления Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Муниципального района переданных ему полномочий, Муниципальный район вправе требовать расторжения данного Соглашения.

## **6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения.**

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.

6.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения в случае, если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены органами местного самоуправления Муниципального района самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее, чем за 3 календарных месяца и возмещения второй стороне убытков с досрочным расторжением договора.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Соглашение составлено в пяти экземплярах – один для Поселения, четыре - Муниципальному району.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

### 8. Подписи сторон.

#### Муниципальное образование Курганинский район

352430, г. Курганинск, ул. Ленина,  
27  
ИНН/КПП 2339010710/233901001  
УФК по Краснодарскому краю  
(Муниципальное образование  
Курганинский район л/с 04183001570)  
казн/сч 03100643000000011800  
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК  
по Краснодарскому краю г.  
Краснодар БИК ТОФК: 010349101  
ОКТМО: 03627000

#### Константиновское сельское поселение

352403, ст. Константиновская, ул.  
Комсомольская, 27  
ИНН/КПП 2339015282/233901001  
УФК по Краснодарскому краю  
(Администрация Константиновского  
сельского поселения Курганинского  
района л/с 03183001490  
ЕКС 40102810945370000010  
казн/сч 03231643036274071800  
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК  
по Краснодарскому краю г.  
Краснодар БИК ТОФК: 010349101  
ОКТМО: 03627407

Глава муниципального образования  
Курганинский район

согласовано

Глава Константиновского  
сельского поселения

П.М. Ильинов

Начальник отдела культуры  
администрации муниципального  
образования Курганинский район

Заместитель главы  
муниципального образования  
Курганинский район,  
начальник финансового  
управления

М.Н. Любакова

Директор МКУ «Централизованная  
бухгалтерия отдела культуры  
администрации  
муниципального образования  
Курганинский район

С.И. Серебрекова

## ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

Год	Код бюджетной квалификации	Сумма
Январь	992 08 01 8010421030 510	98700,00
Февраль	992 08 01 8010421030 510	118700,00
Март	992 08 01 8010421030 510	98700,00
Апрель	992 08 01 8010421030 510	98700,00
Май	992 08 01 8010421030 510	98700,00
Июнь	992 08 01 8010421030 510	141500,00
Июль	992 08 01 8010421030 510	118700,00
Август	992 08 01 8010421030 510	139800,00
Сентябрь	992 08 01 8010421030 510	121600,00
Октябрь	992 08 01 8010421030 510	98700,00
Ноябрь	992 08 01 8010421030 510	98700,00
Декабрь	992 08 01 8010421030 510	98700,00
<b>Итого:</b>		<b>1331200,00</b>

### Подписи

Глава муниципального образования  
Курганский район



/И. Ворушили

Начальник отдела культуры  
администрации муниципального  
образования Курганский район



/А.А. Швайко

Директор МКУ «Централизованная  
бухгалтерия отдела культуры администрации  
муниципального образования  
Курганский район



/С.И. Серебрякова

### сторон:

Глава Константиновского  
сельского поселения



/П.М. Ильинов

Заместитель главы  
муниципального образования  
Курганский район,  
начальник финансового  
управления



/М.И. Любакова