



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Карасунская ул., д. 60, г. Краснодар, 350000
Тел.: (861) 298-55-98, факс: (861) 298-29-70
E-mail: dres@krasnodar.ru, www.gz-kuban.ru
ОКПО 67143720. ОГРН 1102308004501

ДРКС КК 001



45-10-07-1153/18 от 27/07/2018

О направлении документов

Главам муниципальных образований
Краснодарского края
(по списку)

Уважаемые коллеги!

Во исполнение подпункта 1 пункта 1 распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 мая 2017 года № 122-р «О мерах по совершенствованию системы закупок Краснодарского края» и подпункта 4 пункта 17 постановления Законодательного Собрания Краснодарского края от 28 февраля 2018 года № 317-П «О практике организации закупок товаров, работ, услуг в муниципальных образованиях Краснодарского края» департаментом по регулированию контрактной системы Краснодарского края (далее – департамент) проработано несколько возможных вариантов централизации закупок, предусматривающих создание единого «центра компетенции» на базе районного уполномоченного органа.

На сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gz-kuban.ru) в разделе «Централизация муниципальных закупок» размещены типовые формы документов.

В целях обеспечения одновременного перехода всех муниципальных образований Краснодарского края к работе в новом формате направляем информацию, содержащую перечень мероприятий по централизации и рекомендуемые сроки их реализации (прилагается).

В рамках консультационной, методологической и иной помощи по централизации муниципальных закупок обращаться по следующим телефонам:

(861) 298-50-85 – Сотникова Виктория Геннадьевна;

(861) 298-12-20 – Шибанова Анастасия Ананьевна.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Первый заместитель
руководителя департамента

Я.И. Моисеев

В.Г. Сотникова
298-50-85



Перечень мероприятий по централизации и рекомендуемые сроки их реализации

№ п/п	Наименование мероприятия	Контрольный срок
1	Изменение нормативно-правовой базы, регламентирующей работу уполномоченного органа (учреждения) с учетом типовых документов, разработанных и направленных департаментом по регулированию контрактной системы Краснодарского края (далее – департамент)	не позднее 1 сентября 2018 года
2	Внесение изменений в штатное расписание уполномоченного органа (учреждения) с учетом Предложений департамента (при необходимости)	не позднее 1 сентября 2018 года
3	Пересмотр актов, регламентирующих деятельность единой комиссии уполномоченного органа	не позднее 1 сентября 2018 года
4	Информирование департамента о ходе реализации пунктов 1-3	не позднее 15 сентября 2018 года
5	Заключение соглашений с главами городских и сельских поселений о централизации закупок	не позднее 1 декабря 2018 года
6	Определение отдельных видов товаров, в отношении которых уполномоченный орган (учреждение) будут проводить совместные закупки, утверждение графика проведения совместных закупок	не позднее 1 декабря 2018 года
7	Информирование департамента о ходе реализации пунктов 5-6	не позднее 15 декабря 2018 года
8	Организация своевременной регистрации всех заказчиков МО в РИССЗ КК	до 1 января 2019 года (информация о сроках регистрации в РИССЗ КК будет доведена отдельно)
9	Создание на сайте администрации МО раздела, посвященного работе единого «центра компетенции» (рекомендовано)	декабрь 2018 года – февраль 2019 года
10	Проведение совместных закупок	1 полугодие 2019 года, далее постоянно

Список рассылки письма от

27.04

2018 №

45-10-07-153/18

№ п/п	Наименование муниципального образования	Адрес электронной почты
1.	Администрация муниципального образования Абинский район	abinsk@mo.krasnodar.ru
2.	Администрация муниципального образования Апшеронский район	apsheironsk@mo.krasnodar.ru
3.	Администрация муниципального образования Белоглинский район	bel_glina@mo.krasnodar.ru
4.	Администрация муниципального образования Белореченский район	belorechensk@mo.krasnodar.ru
5.	Администрация муниципального образования Брюховецкий район	brukhovezk@mo.krasnodar.ru
6.	Администрация муниципального образования Выселковский район	vsladm@mail.kuban.ru
7.	Администрация муниципального образования город Краснодар	avm@krd.ru; krasnodar@mo.krasnodar.ru
8.	Администрация муниципального образования город-курорт Анапа	anapa@mo.krasnodar.ru
9.	Администрация муниципального образования город Армавир	armavir@mo.krasnodar.ru
10.	Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик	gelendzhik@mo.krasnodar.ru
11.	Администрация муниципального образования город-курорт Горячий Ключ	gor_kluch@mo.krasnodar.ru
12.	Администрация муниципального образования город-герой Новороссийск	novoros@mo.krasnodar.ru
13.	Администрация муниципального образования город-курорт Сочи	sochi@mo.krasnodar.ru; gorod@sochiadm.ru
14.	Администрация муниципального образования Гулькевичский район	gulkevichy@mo.krasnodar.ru
15.	Администрация муниципального образования Ейский район	eisk@mo.krasnodar.ru; mail@yeiskraion.ru
16.	Администрация муниципального образования Кавказский район	kavkaz@mo.krasnodar.ru
17.	Администрация муниципального образования Калининский район	kalininsky@mo.krasnodar.ru
18.	Администрация муниципального образования Кореновский район	admr@korenovsk.ru; korenovsk@mo.krasnodar.ru
19.	Администрация муниципального образования Красноармейский район	kr_armeysk@mo.krasnodar.ru
20.	Администрация муниципального образования Крымский район	krymsk@mo.krasnodar.ru
21.	Администрация муниципального образования Курганинский район	kurganinsk@mo.krasnodar.ru
22.	Администрация муниципального образования Кушевский район	kushevsky@mo.krasnodar.ru; admkush@mail.ru
23.	Администрация муниципального образования Лабинский район	labinsk@mo.krasnodar.ru

24.	Администрация муниципального образования Ленинградский район	leningrd@mo.krasnodar.ru
25.	Администрация муниципального образования Мостовский район	most_adm@mail.ru; mostovskoy@mo.krasnodar.ru,
26.	Администрация муниципального образования Новокубанский район	novokubansk@mo.krasnodar.ru
27.	Администрация муниципального образования Новопокровский район	novopokrovsky@mo.krasnodar.ru
28.	Администрация муниципального образования Отрадненский район	otradnaya@mo.krasnodar.ru
29.	Администрация муниципального образования Павловский район	pavlovsk@mo.krasnodar.ru
30.	Администрация муниципального образования Северский район	seversky@mo.krasnodar.ru
31.	Администрация муниципального образования Староминский район	st_minsky@mo.krasnodar.ru
32.	Администрация муниципального образования Тбилисский район	tbilisk@mo.krasnodar.ru
33.	Администрация муниципального образования Темрюкский район	temruk@mo.krasnodar.ru
34.	Администрация муниципального образования Тимашевский район	timashevsk@mo.krasnodar.ru; timadm@mail.ru
35.	Администрация муниципального образования Туапсинский район	info@tuapseregion.ru; tuapse@mo.krasnodar.ru
36.	Администрация муниципального образования Успенский район	uspensky@mo.krasnodar.ru
37.	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район	ust_labinsk@mo.krasnodar.ru
38.	Администрация муниципального образования Щербиновский район	scherbinovsky@mo.krasnodar.ru

№ п/п	Наименование мероприятия	Контрольный срок
1	Изменение нормативно-правовой базы, регламентирующей работу уполномоченного органа (учреждения) с учетом типовых документов, разработанных и направленных департаментом по регулированию контрактной системы Краснодарского края (далее – департамент)	не позднее 1 сентября 2018 года
2	Внесение изменений в штатное расписание уполномоченного органа (учреждения) с учетом Предложений департамента (при необходимости)	не позднее 1 сентября 2018 года
3	Пересмотр актов, регламентирующих деятельность единой комиссии уполномоченного органа	не позднее 1 сентября 2018 года
4	Информирование департамента о ходе реализации пунктов 1-3	не позднее 15 сентября 2018 года
5	Заключение соглашений с главами городских и сельских поселений о централизации закупок	не позднее 1 декабря 2018 года
6	Определение отдельных видов товаров, в отношении которых уполномоченный орган (учреждение) будут проводить совместные закупки, утверждение графика проведения совместных закупок	не позднее 1 декабря 2018 года
7	Информирование департамента о ходе реализации пунктов 5-6	не позднее 15 декабря 2018 года
8	Организация своевременной регистрации всех заказчиков МО в РИССЗ КК	до 1 января 2019 года (информация о сроках регистрации в РИССЗ КК будет доведена отдельно)
9	Создание на сайте администрации МО раздела, посвященного работе единого «центра компетенции» (рекомендовано)	декабрь 2018 года – февраль 2019 года
10	Проведение совместных закупок	1 полугодие 2019 года, далее постоянно

Приложение

к письму от _____ 2018 № _____

Перечень мероприятий по централизации и рекомендуемые сроки их реализации

КО
 ДИ
 40