

СОГЛАШЕНИЕ № _____
между администрацией муниципального образования Курганинский район и администрацией Воздвиженского сельского поселения Курганинского района о передаче полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов.

ст. Воздвиженская

« 10 » декабря 2022 г.

Администрация муниципального образования Курганинский район, в лице исполняющего обязанности главы муниципального образования С.В. Мезриной, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Муниципальный район**», с одной стороны, и

Администрация Воздвиженского сельского поселения Курганинского района, в лице исполняющего обязанности главы Воздвиженского сельского поселения Курганинского района А.С. Скисовой, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «**Поселение**», с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**», заключили Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1 Поселение передаёт, а Муниципальный район принимает и осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 2.1. настоящего Соглашения.

1.2 Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития Поселения и с учётом возможности эффективного их осуществления.

1.3. Для осуществления полномочий Поселение из своего бюджета представляет бюджету Муниципальный район субвенции, определяемые в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с момента получения Муниципальным районом финансовых средств, необходимых для их осуществления.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче.

2.1. В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Поселение передаёт, а Муниципальный район принимает осуществление полномочий, закреплённых пунктом 11 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения.

3. Порядок определения объема межбюджетных трансфертов.

3.1. Поселение в бюджете на 2023 год обязано предусмотреть средства на финансирование передаваемых полномочий (субвенций) в сумме **801400 (восемьсот одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек** в бюджет Муниципального района в соответствии с графиком платежей (Приложение № 1), а также на финансирование санкций за неисполнение Соглашения.

3.2. Годовой объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Поселения в бюджет Муниципального района на осуществление переданных полномочий, определяется при принятии бюджета Поселения на очередной финансовый год и плановый период.

4 Права и обязанности сторон

4.1. Муниципальный район

4.1.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах Муниципального района порядок осуществления и реализации принятых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.2. Использует полученные финансовые средства на осуществление полномочий исключительно в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. Обеспечивает целевое и эффективное использование средств, передаваемых бюджету Муниципального района из бюджета Поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением.

4.1.3. Имеет право получать от администрации Поселения информацию, необходимую для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.4. Имеет право запрашивать и получать информацию по вопросам, связанным с исполнением полученных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

4.1.5. Осуществляет переданные полномочия надлежащим образом в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, краевыми законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением.

4.1.6. Обеспечивает безопасность информации. Обработываемой техническими средствами. Осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4.1.7. Осуществляет контроль за целевым и рациональным использованием средств, переданных бюджету Муниципального района из бюджета Поселения на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением.

4.2. Поселение

4.2.1. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов в бюджет Муниципального района в сроки, предусмотренные настоящим Соглашением.

4.2.2. Имеет право получать от администрации Муниципального района информацию, необходимую для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.1.3. Обеспечивает безопасность информации. Обработываемой техническими средствами. Осуществляет в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения.

5.1. Представительный орган Поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий и за целевым использованием финансовых средств, передаваемых для осуществления полномочий.

5.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Муниципальным районом переданных ему полномочий, администрации Поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Муниципальный район должен быть письменно уведомлен об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) органами местного самоуправления

Муниципального района переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.4. Муниципальный район несёт ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.5. В случае неисполнения органом местного самоуправления Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Муниципального района переданных ему полномочий, Муниципальный район вправе требовать расторжения данного Соглашения.

6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения.

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г.

6.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения в случае, если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены органами местного самоуправления Муниципального района самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее, чем за 3 календарных месяца и возмещения второй стороне убытков с досрочным расторжением договора.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Соглашение составлено в пяти экземплярах – один для Поселения, четыре - Муниципальному району.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Подписи сторон.

Муниципальное образование
Курганинский район352430, г. Курганинск, ул. Ленина,
27

ИНН/КПП 2339010710/233901001

УФК по Краснодарскому краю

(Муниципальное образование

Курганинский район л/с 04183001600)

казн/сч 03231643036270001800

ЕКС 40102810945370000010

ЮЖНОЕ ГУ БАНКА

РОССИИ//УФК

по Краснодарскому краю г.

Краснодар БИК ТОФК: 010349101

ОКТМО: 03627000

Воздвиженское сельское
поселение352405, ст. Воздвиженская, ул.
Советская, 12

ИНН/КПП -2339015162/233901001

УФК по Краснодарскому краю

(Администрация Воздвиженского
сельского поселения Курганинского
района л/с 03183001480)

ЕКС 40102810945370000010

казн/сч 03231643036274041800

ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК

по Краснодарскому краю г.

Краснодар БИК ТОФК: 010349101

ОКТМО: 03627404

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Курганинский район

С.В. Мезрина

Исполняющий обязанности главы
Воздвиженского сельского
поселения

/А.С. Скисова

согласованоОтдел культуры администрации
муниципального образования

Курганинский район, 352430

г. Курганинск, ул. Таманская, 56

ИНН/КПП 2339015010/233901001

Южное ГУ Банка России //УФК

По Краснодарскому краю

г. Краснодар, БИК 010349101

Казн/счет 03100643000000011800

ЕКС 40102810945370000010

УФК по Краснодарскому краю

(Отдел культуры л/счет

04183001600), ОКТМО 03627000

КБК 92620240014050000150

Заместитель главы
муниципального образования
Курганинский район,
начальник финансового
управления

/М.Н. Любакова

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Курганинский район

/А.А. Швайко

Директор МКУ «Централизованная
бухгалтерия отдела культуры
администрации
муниципального образования
Курганинский район

/С.И. Серебрякова

Приложение № 1
к Соглашению № ___ от «___» декабря 2022 года

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

Месяц	Код бюджетной квалификации	Сумма
Январь	992 0801 8010421030 540	66 800,00
Февраль	992 0801 8010421030 540	66 800,00
Март	992 0801 8010421030 540	100 000,00
Апрель	992 0801 8010421030 540	33 600,00
Май	992 0801 8010421030 540	80 000,00
Июнь	992 0801 8010421030 540	53 600,00
Июль	992 0801 8010421030 540	66 800,00
Август	992 0801 8010421030 540	85 000,00
Сентябрь	992 0801 8010421030 540	48 400,00
Октябрь	992 0801 8010421030 540	66 800,00
Ноябрь	992 0801 8010421030 540	66 800,00
Декабрь	992 0801 8010421030 540	66 800,00
Итого:		801 400,00

Подписи

сторон:

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Курганинский район

Исполняющий обязанности главы
Воздвиженского
сельского поселения



/С.В. Мезрина



/А.С. Скисова

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Курганинский район

Заместитель главы
муниципального образования
Курганинский район,
начальник финансового
управления



/А.А. Швайко



/М.Н. Любакова

Директор МКУ «Централизованная
бухгалтерия отдела культуры администрации
муниципального образования
Курганинский район



/С.И. Серебрякова

