

## СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_

о передаче осуществления полномочий органов местного самоуправления поселения органам местного самоуправления муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения.

ст. Константиновская

« 30 » декабря 2022 г.

**Муниципальное образование Курганский район**, в лице исполняющего обязанности главы муниципального образования С.В. Мезриной, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Муниципальный район**», с одной стороны, и

**Константиновское сельское поселение**, в лице главы сельского поселения П.М. Ильинова, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Поселение**», с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**», заключили Соглашение о нижеследующем:

### 1. Общие положения.

1.1. Поселение передаёт, а Муниципальный район принимает и осуществляет полномочия, в лице отдела культуры администрации муниципального образования Курганский район, перечисленные в пункте 2.1. настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития Поселения и с учётом возможности эффективного их осуществления органам местного самоуправления Муниципального района.

1.3. Для осуществления полномочий Поселение из своего бюджета представляет бюджету Муниципального района субвенции, определяемые в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с момента получения Муниципальным районом финансовых средств, необходимых для их осуществления.

### 2. Перечень полномочий, подлежащих передаче.

2.1. В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Поселения передаёт, а администрация Муниципального района принимает осуществление закрепленных пунктом 11 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения.

### 3. Субвенции, перечисляемые на осуществление передаваемых полномочий.

3.1. Администрация Поселения в бюджете на 2020 год обязана предусмотреть средства на финансирование осуществления передаваемых полномочий (субвенций) в сумме **1 131 200, 00 (один миллион сто тридцать одна тысяча двести) рублей 00 копеек** в бюджет Муниципального района в соответствии с

графиком платежей (Приложение № 1), а также на финансирование санкций за неисполнение Соглашения.

3.2. Ежегодный объем субвенций, передаваемых из бюджета поселения в бюджет Муниципального района на осуществление переданных полномочий, определяется при принятии бюджета Поселения на очередной финансовый год.

#### **4. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения.**

4.1. Представительный орган Поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий и за целевым использованием финансовых средств, передаваемых для осуществления полномочий.

4.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) органами местного самоуправления Муниципального района переданных ему полномочий, администрации Поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Муниципальный район должен быть письменно уведомлен об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

4.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) органами местного самоуправления Муниципального района переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных субсидий, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.4. Органы местного самоуправления Муниципального района несут ответственность за осуществление переданных им полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.5. В случае неисполнения органами местного самоуправления Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления органами местного самоуправления Муниципального района переданных ему полномочий, органы местного самоуправления Муниципального района вправе требовать расторжения данного Соглашения.

#### **5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения.**

5.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2023 г. до 31 декабря 2023 г.

5.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения в случае, если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены органами местного самоуправления Поселения самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее, чем за 1 календарный месяц и возмещения второй стороне убытков с досрочным расторжением договора.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах – один для Муниципального района, два Поселению.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью сторон.

6.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

## 7. Подписи и реквизиты сторон.

### Муниципальное образование

#### Курганинский район

352430, г. Курганинск, ул. Ленина, 27  
ИНН/КПП 2339010710/233901001  
казн/счет 03100643000000011800  
ЕКС 40102810945370000010  
УФК по Краснодарскому краю  
(Администрация муниципального образования Курганинский район  
Л/счет: 902.11.001.0)  
Южное ГУ Банка России/УФК по  
Краснодарскому краю г.Краснодар  
БИК ТОФК 010349101  
ОКТМО 03627000

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Курганинский район



С.В. Мезрина

**СОГЛАСОВАНО:**

### Отдел культуры администрации

#### муниципального образования

#### Курганинский район

352430, г. Курганинск,  
ул. Таманская, 56  
ИНН/КПП 2339015010/233901001  
КБК 92620240014050000150  
казн/счет 03100643000000011800  
ЕКС 40102810945370000010  
УФК по Краснодарскому краю  
(Отдел культуры Л/счет: 04183001600)  
Южное ГУ Банка России/УФК по  
Краснодарскому краю г. Краснодар  
БИК 010349101  
ОКТМО: 03627000  
КБК 92620240014050000150

Начальник отдела культуры  
администрации муниципального  
образования Курганинский район



/А.А. Швайко

### Константиновское сельское поселение

352410, ст. Константиновская, ул.  
Комсомольская 27  
ИНН/КПП 2339015282/233901001  
казн/счет: 03231643036274071800  
ЕКС 40102810945370000010  
УФК по Краснодарскому краю  
(Администрация Константиновского  
сельского поселения Курганинского  
района Л/счет: 03183001490)  
Южное ГУ Банка России/УФК по  
Краснодарскому краю г. Краснодар  
БИК ТОФК 010349101  
ОКТМО 03627407

Глава Константиновского  
сельского поселения



П.М. Ильинов

### Заместитель главы

муниципального образования  
Курганинский район,  
начальник финансового  
управления



/М.Н. Любакова

Директор МКУ «Централизованная  
Бухгалтерия отдела культуры  
администрации  
муниципального образования  
Курганинский район



/С.И. Серебрякова

Приложение № 1  
к Соглашению № \_\_\_ от «\_\_\_» декабря 2022 года

### ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

Месяц	Код бюджетной классификации	Сумма
Январь	992 0801 8010421030 540	120000,00
Февраль	992 0801 8010421030 540	130000,00
Март	992 0801 8010421030 540	45000,00
Апрель	992 0801 8010421030 540	94300,00
Май	992 0801 8010421030 540	94300,00
Июнь	992 0801 8010421030 540	140000,00
Июль	992 0801 8010421030 540	80000,00
Август	992 0801 8010421030 540	129000,00
Сентябрь	992 0801 8010421030 540	40000,00
Октябрь	992 0801 8010421030 540	70000,00
Ноябрь	992 0801 8010421030 540	94300,00
Декабрь	992 0801 8010421030 540	94300,00
<b>Итого:</b>		<b>1 131 200,00</b>

Подписи сторон:

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Курганинский район



\_\_\_\_\_  
/С.В. Мезрина

Глава Константиновского  
сельского поселения



\_\_\_\_\_  
П.М. Ильинов

Начальник отдела культуры  
администрации муниципального  
образования Курганинский район



\_\_\_\_\_  
/А.А. Швайко

Заместитель главы  
муниципального образования  
Курганинский район,  
начальник финансового  
управления



\_\_\_\_\_  
/М.Н. Любакова

Директор МКУ «Централизованная  
Бухгалтерия отдела культуры  
администрации  
муниципального образования  
Курганинский район



\_\_\_\_\_  
/С.И. Серебрякова